

Offre de stage / Offre d'alternance

Assistant(e) Communication

A partir de Bac +3

Lieu : CD2E à Loos-en-Gohelle

Vous êtes de formation supérieure (minimum Bac+3) et on dit de vous que vous êtes une personne professionnellement sérieuse, investie, créative et réactive. On vous reconnaît par votre force de proposition, vous avez l'esprit d'équipe, et êtes passionnés par les enjeux de la transition écologique ? Alors rejoignez le CD2E !

Descriptif de l'organisme employeur :

Le CD2E, Centre de déploiement de l'Eco-transition dans les Entreprises et les Territoires, accompagne les entreprises, les collectivités et les filières économiques de la région Hauts-de-France vers les transitions écologique, énergétique et économique. Il intervient dans les domaines du bâtiment durable, des énergies renouvelables, de l'économie circulaire et de l'achat public durable et développe des formations, ateliers, accompagnements, rencontres à l'attention des professionnels du territoire.

La communication au CD2E

Le service communication accompagne de façon transversale l'ensemble des activités du CD2E. La communication au CD2E a pour objectif de combiner la profondeur de l'information avec une visualisation efficace. Une communication responsable, inspirante et engageante.

Le CD2E recrute **un(e) Assistant(e) Communication** pour un stage d'une durée minimum de 6 mois ou alternance dès que possible.

Vos principales missions :

- **Création de ressources** : le CD2E est un centre de ressources sur l'éco-transition. Il réalise des guides, des livres blancs, des fiches REX, des vidéos, etc. Votre mission sera de contribuer à la rédaction, mise en page et mise en ligne de différentes ressources.
- **Vidéos** : Réalisation et montage de courtes vidéos thématiques sur les sujets de l'éco-transition.
- **Démarche RSE** : le CD2E fournit des efforts dans l'éco-socio-conception des outils de communication. Référencer et capitaliser ces bonnes pratiques pour pouvoir les mettre en valeur notamment via le rapport d'activité annuel de la structure.
- **Rédaction web et SEO** ([site web CD2E](#)) : Participation à la stratégie éditoriale du site, mise en ligne de ressources, rédaction d'article, réalisation de [portraits adhérents CD2E](#),
- **Community Management** : Participation à la stratégie éditoriale réseaux sociaux, création de contenu (quizz, vidéo, carroussel, etc.) pour publication sur les réseaux sociaux ([linkedin](#), [instagram](#), etc.) et partage dans les réseaux partenaires.
- **Évènementiel** : Appui communication sur de nombreux évènements, ateliers et formations à destination des professionnels de l'éco-transition ([Agenda](#))
- **Analyses de données** : Réalisation des enquêtes de satisfaction et processus d'amélioration continue

Partie intégrante de l'équipe Communication, vous aurez la possibilité de découvrir et vous investir sur différentes missions et projets en fonction des priorités et de vos motivations. Cette description n'est pas limitative.

Profil et compétences requises

- De formation supérieure, à partir d'un niveau Bac+3, les missions et le niveau de responsabilité seront ajusté en fonction de votre profil.
- Sérieux(se), réactif(ve), esprit d'équipe
- Prêt(e) à prendre des initiatives et des responsabilités

Compétences :

- Compétences rédactionnelles (bonne plume + maîtrise de l'orthographe)
- Expérience des réseaux sociaux et de l'événementiel souhaitée
- Des capacités en PAO et en montage vidéo seraient un plus

Merci de transmettre CV et éléments de motivation à : Alice Salamon, Coordinatrice communication : a.salamon@cd2e.com

Durée : Stage 3 mois minimum - 37h semaine – Démarrage dès que possible

Lieu : Cd2e / Loos-en-Gohelle (30' de Lille)

Plus d'informations : www.cd2e.com3